FCAM 2026

SISTEMA DIGITAL

GESTIÓN DE FLOTA VEHICULAR FCAM

Reserva en línea, trazabilidad y disponibilidad en tiempo real — Dirección de Finanzas y Desarrollo de Personas, Facultad de Ciencias Agropecuarias y Medioambiente, Universidad de La Frontera.

UNIVERSIDAD DE LA FRONTERA
FACULTAD DE CIENCIAS AGROPECUARIAS Y MEDIOAMBIENTE



PROBLEMA

La gestión de la flota vehicular se hacía con un flujo parcial basado en Google Forms, revisión manual y registro individual en Google Calendar. No había confirmación automática, validación de disponibilidad en el momento de la solicitud ni trazabilidad formal. Camionetas y furgón se gestionaban por correo o de forma verbal, sin control centralizado, lo que generaba dobles reservas, pérdida de información y falta de un flujo formal de aprobación.

OBJETIVO

Diseñar e implementar un sistema digital de gestión de reservas vehiculares que centralizara las solicitudes, eliminara las dobles reservas, entregara visibilidad en tiempo real de la disponibilidad y formalizara el flujo de aprobación administrativa con notificación automática a solicitantes y conductores.

Formulario
Solicitud en línea con validación automática.

Calendario
Disponibilidad por vehículo en tiempo real.

Panel Admin.
Aprobación, rechazo y notificaciones.

DESCRIPCIÓN

Durante 2026, la Dirección de Finanzas y Desarrollo de Personas de la FCAM diseñó e implementó un sistema digital para centralizar y automatizar la gestión de la flota institucional. Desarrollado con herramientas de Google, sin servidores propios ni costos adicionales, permite solicitar vehículos, consultar su disponibilidad, validar cruces, gestionar calendarios y emitir notificaciones. Está operativo desde agosto de 2026 y administra ocho vehículos: tres buses y cinco camionetas/furgón.

ACCIONES REGISTRADAS A LA FECHA

Solicitudes registradas
118

Viajes aprobados
101

Solicitantes
16 solicitantes de 14 unidades

Datos al 24 de agosto de 2026. Cada registro identifica estado, vehículo, horario, destino y conductor.

PRINCIPALES APRENDIZAJES

1. La digitalización de procesos administrativos no requiere infraestructura compleja ni presupuesto adicional.
2. La validación en el servidor es esencial para garantizar integridad de datos en sistemas multiusuario.
3. Involucrar al usuario final desde el diseño reduce la resistencia al cambio.
4. Un proceso formal y transparente genera confianza, especialmente cuando se informa el motivo de rechazo.

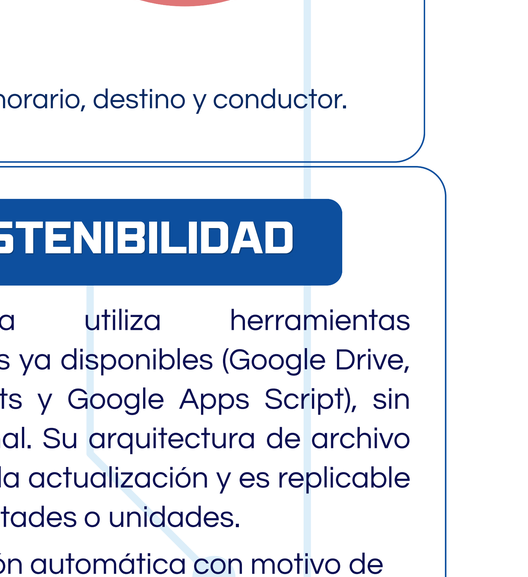
MEJORA CONTINUA

La iniciativa aborda las etapas de implementación, evaluación y seguimiento, y retroalimentación. Transforma un proceso manual en un flujo digital, trazable y verificable que permite monitorear solicitudes y ajustar el sistema según la experiencia de las personas usuarias. Se vincula con el objetivo 2.4 del PED 2030, sobre desarrollo y transformación digital, y con la autorregulación y mejora continua contempladas en el objetivo 3.3.

SOSTENIBILIDAD

El sistema utiliza herramientas institucionales ya disponibles (Google Drive, Google Sheets y Google Apps Script), sin costo adicional. Su arquitectura de archivo único facilita la actualización y es replicable en otras facultades o unidades.

"La notificación automática con motivo de rechazo fue lo más valorado por los solicitantes, generando confianza en el proceso."



DATOS CLAVE DEL SISTEMA

8 Vehículos
3 buses y 5 camionetas/furgón gestionados de forma centralizada en un solo sistema digital.

60 Segundos
Sincronización automática del calendario cada 60 segundos para disponibilidad en tiempo real.

Cero Dobles
Eliminación total de dobles reservas mediante validación automática de cruces de horario.

Días Inhábiles
Apoyo al control y trazabilidad de solicitudes de vehículos institucionales, incluidas aquellas programadas para días inhábiles.

GESTIÓN DIGITAL, FLOTA EFICIENTE.

Dirección de Finanzas y Desarrollo de Personas, Facultad de Ciencias Agropecuarias y Medioambiente (FCAM), Universidad de La Frontera.

Escanea para ver la demo del sistema. La demo utiliza datos ficticios y no expone información personal real.